

НЕВСКИЙ БЕРЕГ

№ 32,
ноябрь 2023 года

Информационный
вестник городского
поселения



Приложение
к газете
«Всеволожские вести»



**ГЕРБ
СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

21 ноября 2023 года № 45
городской поселок имени Свердлова
Об утверждении Положения об администрации Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов) **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об администрации Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 26.07.2016 № 41 «Об утверждении Положения об администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

2.2. Решение совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 23.12.2021 № 33 «О внесении изменений в Решение совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 26.07.2016 № 41».

2.3. Решение совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 22.11.2022 № 30 «О внесении изменений в Положение об администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденное решением совета депутатов от 23.12.2021 № 33».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.sverdlovosd.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку.

Глава Свердловского городского поселения Э.А. Нехвядович

*Приложение к решению Совета депутатов
Свердловского городского поселения
от 21 ноября 2023 года № 45*

**Положение
об администрации Свердловского городского поселения
Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

1. Общие положения

1.1. Администрация Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, наделенный Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

1.2. Администрация обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, имеет обособленное имущество, счета в органах федерального казначейства, печать и штампы со своим наименованием, выступает в качестве истца и ответчика в судах.

1.3. Полное наименование юридического лица:
Администрация Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.4. Сокращенное наименование юридического лица:
Администрация Свердловского городского поселения.
Полное и сокращенное наименования администрации Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области тождественны.

1.5. Место нахождения администрации:
Юридический адрес: 188682, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п. имени Свердлова, мкр. 2, д. 5Б.
Почтовый адрес: 188682, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п. имени Свердлова, мкр. 2, д. 5Б.

1.6. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным и областным законодательством, Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Структура и порядок формирования администрации

2.1. Структура администрации утверждается советом депутатов Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов) по представлению главы администрации.

2.2. В структуру администрации могут входить структурные подразделения администрации в соответствии с положениями о структурных подразделениях администрации.

В качестве совещательных органов при администрации могут создаваться коллегии, комиссии или консультативные общественные советы. Полномочия

и порядок их деятельности определяются соответствующими положениями, утверждаемыми постановлением администрации.

2.3. Администрацией руководит глава администрации на принципах единоначалия.

2.4. Сотрудники администрации муниципального образования являются муниципальными служащими, исполняющими обязанности, предусмотренные в должностных инструкциях. Правовой статус муниципальных служащих, гарантии, ответственность закреплены действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, муниципальными правовыми актами.

2.5. В штатном расписании администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности администрации, не являющиеся муниципальными должностями, должностями муниципальной службы.

3. Полномочия администрации

3.1. Полномочия администрации, за исключением полномочий, установленных Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, и порядок деятельности администрации определяются настоящим Положением, утвержденным советом депутатов по представлению главы администрации.

3.2. К полномочиям администрации относятся полномочия по решению вопросов местного значения, установленные статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 38 Устава Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3.3. Администрация:

1) разрабатывает проекты бюджета муниципального образования, планов, программ, решений, представляемых главой администрации на утверждение совета депутатов муниципального образования, составляет и представляет на утверждение совета депутатов муниципального образования отчет об исполнении бюджета муниципального образования.

2) осуществляет бюджетные полномочия, отнесенные федеральным законодательством к полномочиям исполнительно-распорядительного органа муниципального образования.

3) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования, в том числе:

- вносит на утверждение совета депутатов муниципального образования проект программы приватизации, другие проекты, устанавливающие порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, перечни объектов муниципальной собственности, передаваемых в другие муниципальные образования;

- вносит в совет депутатов муниципального образования проекты решений о согласовании создания, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий, муниципальных учреждений;

- вносит на утверждение совета депутатов муниципального образования проекты решений об участии муниципального образования в хозяйственных обществах и товариществах, определяет вид имущества, составляющего вклад муниципального образования в хозяйственные общества и товарищества;

- вносит на утверждение совета депутатов муниципального образования проекты решений о приобретении, создании, преобразовании объектов муниципальной собственности, в том числе земельных участков;

- вносит на утверждение совета депутатов муниципального образования проекты решений о приватизации имущества муниципального образования;

- осуществлять продажу имущества муниципального образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- определяет порядок страхования недвижимого имущества;

- предоставляет льготы по пользованию имуществом в соответствии с системой льгот, установленных решением совета депутатов муниципального образования;

- осуществляет права акционеров хозяйственных обществ, акции (доли в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности;

- обеспечивает защиту интересов муниципального образования в органах управления хозяйственных обществ и товариществ, часть акций или доли и вклады которых находятся в собственности муниципального образования;

- выступает от лица муниципального образования арендодателем и залогодателем недвижимого имущества, в том числе земельных участков, а также стороной по договору о передаче имущества на праве хозяйственного ведения муниципальным предприятиям;

- передает имущество муниципального образования в хозяйственное ведение, оперативное управление и на ином вещном праве (безвозмездное пользование, доверительное управление) юридическим и физическим лицам;

- заключает договоры (купли-продажи, мены, дарения, аренды) на приобретение в собственность муниципального образования объектов недвижимого имущества, в том числе земельных участков;

- создает комиссию по приватизации имущества муниципального образования;

- обеспечивает защиту имущественных прав муниципального образования при ведении дел в суде, арбитражном и третейском суде, осуществляя полномочия истца, ответчика либо третьего лица;

- владеет принадлежащими муниципальному образованию объектами приватизации до момента их продажи, в том числе осуществляет полномочия муниципального образования как акционера в хозяйственных обществах;

- оформляет выморочное имущество;

- осуществляет постановку на учет бесхозяйных объектов с последующей регистрацией муниципальной собственности на указанные объекты.

4) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения в сфере организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе:

- организует обеспечение надежного теплоснабжения потребителей на территории муниципального образования, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих

обязательств;

- выполняет требования, установленные правилами оценки готовности поселения к отопительному периоду, и осуществляет контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

- согласовывает вывод источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;

- утверждает схемы теплоснабжения муниципального образования, в том числе присваивает статус единой теплоснабжающей организации;

- осуществляет муниципальный контроль за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенных для нее в схеме теплоснабжения (при наличии объекта контроля);

- рассматривает разногласия, возникающие между единой теплоснабжающей организацией и потребителем тепловой энергии при определении в договоре теплоснабжения значений параметров качества теплоснабжения и (или) параметров, отражающих допустимые перерывы в теплоснабжении, в ценовых зонах теплоснабжения, в порядке обязательного досудебного урегулирования споров и определения значений таких параметров, рекомендуемых для включения в договор теплоснабжения;

- организует водоснабжение населения, в том числе принимает меры по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

- определяет для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения муниципального образования гарантирующую организацию;

- согласовывает вывод объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

- утверждает схему водоснабжения и водоотведения муниципального образования;

- утверждает технические задания на разработку инвестиционных программ, согласовывает инвестиционные программы;

- устанавливает нормативы состава сточных вод;

- принимает решения о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

- заключает соглашения об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

- организует газоснабжение населения;

- осуществляет подготовку населения к использованию газа в соответствии с межрегиональными и региональными программами газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций;

- согласовывает схемы расположения объектов газоснабжения, используемых для обеспечения населения газом;

- разрабатывает и реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

- устанавливает требования к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций коммунального комплекса, цены (тарифы) на товары, услуги которых подлежат установлению органами местного самоуправления;

- осуществляет информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, определенных в качестве обязательных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также предусмотренных соответствующей муниципальной программой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

- координирует мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль за их проведением муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями;

- рассматривает обращения потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации.

5) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования, организует дорожное движение, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте (при наличии объекта контроля) и в дорожном хозяйстве;

- разрабатывает основные направления инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения;

- утверждает перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, перечня автомобильных дорог необщего пользования местного значения;

- осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения;

- определяет размер вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;

- устанавливает стоимость и перечень услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного

значения;

- использует автомобильные дороги при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, ликвидирует последствия чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- осуществляет информационное обеспечение пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения;

- утверждает нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и правила расчета размера ассигнований бюджета муниципального образования на указанные цели.

- 6) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения в сфере обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жильем помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства, осуществления муниципального жилищного контроля, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в том числе:

- осуществляет учет муниципального жилищного фонда;

- определяет доход граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимость подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- осуществляет ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- осуществляет ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- предоставляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

- согласовывает переустройство и перепланировку помещений в многоквартирном доме;

- признает в установленном порядке жилые помещения муниципального и частного жилищного фонда непригодными для проживания, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

- осуществляет муниципальный жилищный контроль;

- определяет порядок получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме;

- осуществляет информирование собственников помещений в многоквартирных домах о способах формирования фонда капитального ремонта, о порядке выбора способа формирования фонда капитального ремонта;

- утверждает порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

- определение порядка возмещения субсидий в связи с установлением отличных от установленных региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий, стоимости жилищно-коммунальных услуг, в том числе стоимости жилищно-коммунальных услуг для собственников жилых помещений, которые в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации уплачивают взносы на капитальный ремонт.

- 7) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения в сфере создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселения, в том числе:

- осуществляет полномочия по установлению, изменению, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

- 8) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения в соответствии с действующим законодательством.

- 9) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения по созданию условий для реализации мер, направленных на укрепление межконфессионального и межрелигиозного согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов в соответствии с действующим законодательством.

- 10) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения в соответствии с действующим законодательством.

- 11) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения в соответствии с действующим законодательством.

- 12) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, в том числе:

- разрабатывает схемы размещения нестационарных торговых объектов с учетом нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов и предоставляет на утверждение совета депутатов муниципального образования;

- принимает меры экономического стимулирования по поддержке строительства, размещению объектов социально ориентированной торговой инфраструктуры и обеспечению доступности для хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- проводит анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей состояния торговли и анализ эффективности применения мер по развитию торговой деятельности.

- 13) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения в сфере организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования.

- 14) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

- 15) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на

территории муниципального образования.

- 16) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании.

- 17) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

- 18) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения по созданию условий для массового отдыха жителей поселения и организации обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

- 19) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов.

- 20) разрабатывает проект правил благоустройства территории муниципального образования, исполняет полномочия по решению вопросов местного значения по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального образования, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организации благоустройства территории муниципального образования в соответствии с указанными правилами, а также организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов муниципального образования.

- 21) обеспечивает подготовку проектов генерального плана муниципального образования, правил землепользования и застройки (если иное не установлено законодательством Ленинградской области), документации по планировке территории, подготовленной на основе генерального плана муниципального образования (в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации), проектов, предусматривающих внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, выдает градостроительный план земельного участка, расположенного в границах муниципального образования, выдает разрешение на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Ленинградской области), разрешение на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования (за исключением случаев, установленных законами Ленинградской области), подготавливает местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования, резервирует и осуществляет изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществляет муниципальный земельный контроль в границах муниципального образования, осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотр зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направляет уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планировании строительства) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планировании строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального образования, принимает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также – приведение в соответствие с установленными требованиями), решение об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществляет снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

- 22) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименования элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре.

- 23) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения в сфере организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

- 24) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения в сфере организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе:

- проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает и реализует планы гражданской обороны и защиты населения;

- проводит подготовку населения в области гражданской обороны;

- создает и поддерживает в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальные системы оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;

- проводит мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

- проводит первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

- создает и содержит в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

- обеспечивает своевременное оповещение населения, в том числе экстренное оповещение населения, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- в пределах своих полномочий создает и поддерживает в состоянии готовности силы и средства гражданской обороны, необходимые для решения

вопросов местного значения;

- определяет перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне.

- 25) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения по созданию, содержанию и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования.

- 26) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения в сфере осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

- 27) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения в сфере создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования, а также осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения.

- 28) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения в сфере содействия в развитии сельскохозяйственного производства, создания условий для развития малого и среднего предпринимательства.

- 29) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании.

- 30) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования.

- 31) осуществляет муниципальный лесной контроль.

- 32) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин.

- 33) предоставляет помещение для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции.

- 34) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

- 35) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования в соответствии с федеральным законом.

- 36) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального образования.

- 37) участвует в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

- 38) принимает решения и проводит на территории муниципального образования мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

- 39) принимает решения о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования, установлении и изменении их границ, а также осуществляет разработку и утверждение лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования.

- 40) осуществляет мероприятия по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования.

- 41) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

- 42) организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

- 43) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения в сфере разработки программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования, комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации.

- 44) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных муниципальных предприятий и учреждений.

- 45) осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями.

- 46) ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность о движении денежных средств, полученных в результате приватизации имущества муниципального образования.

- 47) формирует и ведет перечень видов муниципального контроля, осуществляет муниципальный контроль по видам муниципального контроля.

- 48) исполняет полномочия в сфере земельного законодательства, установленные абзацем 3 пункта 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования.

- 49) формирует архивные фонды.

- 50) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

- 51) разрабатывает и утверждает административные регламенты муниципальных услуг, муниципальные программы.

- 52) исполняет решения совета депутатов муниципального образования;

- 53) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

- 54) исполняет расходные обязательства муниципального образования, установленные в соответствии с действующим законодательством.

- 55) осуществляет полномочия финансового органа муниципального образования.

- 56) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, решениями совета депутатов муниципального образования, если исполнение полномочий не отнесено действующим законодательством к компетенции совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования.

3.4. Полномочия администрации, установленные федеральными за-

конами и законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

3.5. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных администрации, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

3.6. Администрация имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных ей отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3.7. Администрация вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Всеволожского муниципального района Ленинградской области о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.8. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочно, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

4. Глава администрации

4.1. По решению совета депутатов муниципального образования главой администрации назначается кандидат, представленный конкурсной комиссией по результатам конкурса.

4.2. Контракт с главой администрации заключает глава Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4.3. Контракт с главой администрации заключается на срок полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы совета депутатов муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года.

4.4. Условия контракта для главы администрации утверждаются советом депутатов муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Ленинградской области в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

4.5. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации устанавливается решением совета депутатов муниципального образования. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается советом депутатов муниципального образования. Половина членов конкурсной комиссии назначается советом депутатов муниципального образования, а другая половина – главой администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4.6. Глава администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен совету депутатов муниципального образования;

2) представляет совету депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

4) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

4.7. Глава администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.8. Глава администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4.9. Глава администрации освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких обязанностей признано следствием не зависящим от него обстоятельством в порядке, предусмотренном частями 3 – 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4.10. Полномочия главы администрации, осуществляемые на основе кон-

тракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 11 или 11.1 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1-1, 3.2, 3.3, 4 – 6.2, 7 – 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 20 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

14) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы администрации.

4.11. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) главы администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ленинградской области.

4.12. Контракт с главой администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

5. Полномочия главы администрации.

5.1. Глава администрации муниципального образования: осуществляет общее руководство деятельностью администрации, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

заключает от имени администрации договоры в пределах компетенции администрации;

разрабатывает и представляет на утверждение совета депутатов структуру администрации;

утверждает штатное расписание и формирует штат администрации в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;

утверждает положения о структурных подразделениях администрации; осуществляет прием на работу и увольнение работников администрации, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними, решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

отменяет решения руководителей структурных подразделений администрации, противоречащие действующему законодательству или муниципальным правовым актам;

разрабатывает и вносит в совет депутатов на утверждение проекта бюджета муниципального образования, отчет об исполнении бюджета;

утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений;

назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

организует работу администрации по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных администрации федеральными законами и законами Ленинградской области;

в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вправе выдавать доверенности на представление интересов администрации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах;

5.2. В сфере взаимодействия с советом депутатов глава администрации: вносит на рассмотрение в совет депутатов проекты правовых актов;

- вносит предложения о созыве внеочередных заседаний совета депутатов;

- предлагает вопросы в повестку дня заседаний совета депутатов;

- по решению совета депутатов заключает соглашения с органами местного самоуправления Всеволожского муниципального района Ленинград-

ской области о передаче им осуществления части полномочий по вопросам местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.3. Иные полномочия главы администрации определяются федеральными законами и принимаемым в соответствии с ними Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5.4. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решениями совета депутатов, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.

5.5. Глава администрации несет персональную ответственность за деятельность структурных подразделений, должностных лиц администрации.

5.6. Заместители главы администрации осуществляют свои полномочия в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией.

5.7. В период временного отсутствия главы администрации его полномочия осуществляет один из заместителей главы администрации. При этом полномочия главы администрации осуществляются заместителем в полном объеме, если иное не предусмотрено распоряжением главы администрации в распоряжении о назначении на исполнение обязанностей.

5.8. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления или уполномоченный муниципальный служащий, определяемые в соответствии с Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

6. Взаимодействие администрации с органами государственной власти

6.1. Порядок взаимодействия администрации с органами государственной власти определяется федеральными и областными законами и договорами между администрацией и органами государственной власти.

6.2. Право представлять администрацию во взаимоотношениях с органами государственной власти и осуществлять с ними взаимодействие по всем вопросам местного значения и по осуществлению государственных полномочий принадлежит главе администрации.

7. Взаимоотношения администрации с советом депутатов

7.1. Взаимоотношения администрации с советом депутатов основываются на принципе разделения полномочий в соответствии с действующим законодательством, Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

7.2. Решения совета депутатов обязательны для администрации, ее структурных подразделений и должностных лиц. Администрация регулярно информирует совет депутатов о ходе выполнения решений совета депутатов и принятых мерах. Администрация вправе оспорить решение совета депутатов в установленном законом порядке.

7.3. Администрация рассматривает поступившие в ее адрес запросы и предложения комиссий совета депутатов, отдельных депутатов и депутатских групп, сообщает им о результатах рассмотрения и принятых мерах.

7.4. Председатели постоянно действующих депутатских комиссий, депутаты совета депутатов вправе присутствовать на заседаниях при главе администрации, постоянно действующих совещаниях, вправе выступать с изложением своих предложений по вопросам, входящим в компетенцию совета депутатов. О дне заседания депутаты извещаются не позднее, чем за три дня до заседания.

7.5. Должностные лица администрации вправе присутствовать на заседаниях совета депутатов, его комиссий, за исключением случаев, определенных Регламентом совета депутатов.

Должностные лица администрации приглашаются на заседания совета депутатов или комиссий не позднее чем за три дня до заседания, явка приглашенных обязательна.

7.6. Руководители и должностные лица администрации и структурных подразделений при обращении депутата по вопросам, связанным с депутатской деятельностью, обязаны представлять ему необходимую информацию.

8. Имущество и финансирование администрации

8.1. Финансирование деятельности администрации осуществляется в пределах и за счет средств, предусмотренных в бюджете Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

8.2. Администрация от имени Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с законодательством, Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, муниципальными правовыми актами.

8.3. Администрация вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с решениями совета депутатов и действующим законодательством Российской Федерации. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

8.4. Администрация вправе в соответствии с решениями совета депутатов создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

9. Заключительные положения

9.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются решением совета депутатов.

ГЕРБ СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

21 ноября 2023 года

городской поселок имени Свердлова

О передаче полномочий по признанию помещения жилого помещения, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу и реконструкции на территории Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского городского поселения Всеволожского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов) **РЕШИЛ:**

№ 47

1. Передать полномочия по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год в администрацию Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Предусмотреть в бюджете Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области ассигнования на реализацию принятого решения.

3. Главе администрации Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

- заключить с администрацией Всеволожского муниципального района Ленинградской области соглашение о передаче указанных в части 1 настоящего решения полномочий в пределах средств, предусмотренных бюджетом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на эти цели;

- запросить в администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области и предоставить совету депутатов отчет о выполненной работе по осуществлению переданных полномочий по окончании 2024 года;

- опубликовать соглашение о передаче в части 1 настоящего решения полномочий в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovosd.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по социальным вопросам, торговле и бытовому обслуживанию.

Глава Свердловского городского поселения Э.А. Нехвядович

**ГЕРБ
СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

21 ноября 2023 года № 48
городской поселок имени Свердлова

О передаче полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотеки Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях сохранения единой системы библиотечного обслуживания населения, информационно-методического обеспечения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотеки Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, руководствуясь Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов) **РЕШИЛ**:

1. Передать администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года полномочия по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотеки Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Предусмотреть в бюджете Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области ассигнования на реализацию принятого решения.

3. Главе администрации Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

- заключить с администрацией Всеволожского муниципального района Ленинградской области соглашение о передаче, указанных в части 1 настоящего решения, полномочий в пределах средств, предусмотренных бюджетом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на эти цели;

- опубликовать соглашение о передаче, указанных в части 1 настоящего решения, полномочий в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovosd.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по социальным вопросам, торговле и бытовому обслуживанию.

Глава Свердловского городского поселения Э.А. Нехвядович

**ГЕРБ
СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

21 ноября 2023 года № 49
городской поселок имени Свердлова

О передаче отдельных бюджетных полномочий администрацией Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов) **РЕШИЛ**:

1. Передать администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года отдельные бюджетные полномочия администрации Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по составлению и исполнению бюджета Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Предусмотреть в бюджете Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год ассигнования на реализацию принятого решения в размере 1 053 623 (один миллион пятьдесят три тысячи шестьсот двадцать три) рубля 00 копеек.

3. Главе администрации Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

- заключить с администрацией Всеволожского муниципального района Ленинградской области соглашение о передаче указанных в части 1 настоящего решения полномочий в пределах средств, предусмотренных бюджетом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год на эти цели;

- опубликовать соглашение о передаче указанных в части 1 настоящего решения полномочий в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести», приложение «Невский берег», и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.sverdlovosd.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по экономическому развитию, бюджету, инвестициям и налогам.

Глава Свердловского городского поселения Э.А. Нехвядович

**ГЕРБ
СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

21 ноября 2023 года № 50
городской поселок имени Свердлова

Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства территории муниципального образования Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании решения совета депутатов Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 23.12.2021 № 35 «Об утверждении положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», руководствуясь Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов) **РЕШИЛ**:

1. Утвердить Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Установить, что данный Перечень индикаторов риска используется для определения необходимости проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovosd.ru.

4. Настоящее решение вступает в законную силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Глава Свердловского городского поселения Э.А. Нехвядович

*Приложение к решению совета депутатов
от 21 ноября 2023 г. № 50*

**ПЕРЕЧЕНЬ
индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства территории Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

1. Увеличение на 15 и более процентов количества граждан, обратившихся за оказанием травматологической помощи в связи с получением травмы на территории обслуживания организации, к обязанностям которой отнесено выполнение работ по уборке объектов и элементов благоустройства, в течение двух календарных недель по сравнению с аналогичным предшествующим периодом времени.

2. Увеличение на 15 и более процентов количества граждан, обратившихся за оказанием травматологической помощи в связи с получением травмы на территории одной административно-территориальной единицы населенного пункта (первый, второй микрорайон гп. им. Свердлова), в течение двух календарных недель по сравнению с аналогичным предшествующим периодом времени.

3. Факт неполучения юридическим, физическим лицом или индивидуальным предпринимателем разрешения на удаление (снос), пересадку деревьев и кустарников на муниципальной территории, в случаях, когда удаление (снос) или пересадка должны быть осуществлены в соответствии с предоставляемой муниципальной услугой.

4. Факт ненаправления юридическим, физическим лицом или индивидуальным предпринимателем по истечении 90 календарных дней после размещения информационной конструкции, в случаях, когда установка информационной конструкции должна быть осуществлена в соответствии с предоставляемой муниципальной услугой.

5. Снижение на 50 и более процентов количества работников (но не менее чем на 2 работника) организации, к обязанностям которой отнесено выполнение работ по уборке объектов и элементов благоустройства, за квартал по сравнению с аналогичным периодом прошлого года при отсутствии увеличения количества уборочной и специальной техники, предназначенной для выполнения указанных работ, за аналогичный период времени.

**ГЕРБ
СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

21 ноября 2023 года № 51
городской поселок имени Свердлова

О внесении изменений в решение совета депутатов от 23.12.2021 №38 «Об утверждении положения о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства России от 23.12.2021 № 990/пр «Об утверждении типовых индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля», руководствуясь Уставом Свердловского городского поселения, совет депутатов Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов) **РЕШИЛ**:

1. Внести в решение совета депутатов от 23.12.2021 № 38 «Об утверждении положения о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» следующие изменения:

1.1. Приложение 2 решения изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovosd.ru.

3. Настоящее решение вступает в законную силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Глава Свердловского городского поселения Э.А. Нехвядович

*Приложение
к решению совета депутатов
от 21 ноября 2023 г. № 51
Приложение 2*

**ПЕРЕЧЕНЬ
индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального жилищного контроля**

1. Поступление в Контрольный орган обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:

а) порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;

б) порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

в) к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

г) к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

д) к деятельности юридических лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, в части осуществления аварийно-диспетчерского обслуживания;

е) к обеспечению безопасности при использовании и содержании внутриквартирного и внутриквартального газового оборудования.

Наличие данного индикатора свидетельствует о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и является основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Поступление в Контрольный орган обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушения обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в пункте 1 настоящих типовых индикаторов, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролирующему лицу Контрольным органом объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

3. Трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, государственных информационных систем о фактах нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, установленными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5. Неоднократные (два и более) случаи аварий, произошедшие на одном и том же объекте муниципального жилищного контроля, в течение трех месяцев подряд.

**ГЕРБ
СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

21 ноября 2023 года № 52
городской поселок имени Свердлова

О внесении изменений в решение совета депутатов от 27 декабря 2022 года № 39 «О бюджете муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2013 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 14 октября 2021 года № 11 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», руководствуясь Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области **РЕШИЛ**:

1. Внести в решение совета депутатов от 27 декабря 2022 года № 39 «О бюджете муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

- Статья 1 пункты 1, 2, 3 изложить в новой редакции:
1) Утвердить основные характеристики бюджета Свердловского городского поселения на 2023 год:
- прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 534 963,5 тысячи рублей;
- общий объем расходов бюджета в сумме 978 821,6 тысячи рублей;
- дефицит бюджета в сумме 443 858,1 тысячи рублей.

2) Утвердить основные характеристики бюджета Свердловского городского поселения на плановый период 2024 и 2025 годов:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета Свердловского городского поселения на 2024 год в сумме 587 724,1 тысячи рублей и на 2025 год в сумме 534 912,1 тысячи рублей;
- общий объем расходов бюджета Свердловского городского поселения на 2024 год в сумме 658 814,9 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 14 716,1 тысячи рублей, и на 2025 год в сумме 564 172,5 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 26 739,6 тысячи рублей;
- дефицит бюджета Свердловского городского поселения на 2024 год в сумме 71 090,8 тысячи рублей и на 2025 год в сумме 29 260,4 тысячи рублей.

3) Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Свердловского городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению № 1 к настоящему решению.

- Статья 2 пункты 1, 2 изложить в новой редакции:
1) Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета Свердловского городского поселения, утвержденного статьей 1 настоящего решения, прогнозируемые поступления доходов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению № 2 к настоящему решению.

2) Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета Свердловского городского поселения, утвержденного статьей 1 настоящего решения, безвозмездные поступления, планируемые к поступлению из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2023 году и в плановом периоде 2024 и 2025 годов согласно приложению № 3 к настоящему решению.

- Статья 4 пункты 1, 2, 3 изложить в новой редакции:

1) Утвердить в пределах общего объема расходов, утвержденного статьей 1 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам и подразделам классификации расходов бюджета Свердловского городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению № 4 к настоящему решению.

2) Утвердить распределение бюджетных ассигнований по ведомственной структуре расходов бюджета Свердловского городского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению № 5 к настоящему решению.

3) Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению № 6 к настоящему решению.

В строке четвертой пункта четвертого статьи шестой число «181 359,9» заменить числом «181 462,9».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести», приложение «Невский берег», и размещению на официальном представительстве Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.sverdlovosd.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по экономическому развитию, бюджету, инвестициям и налогам.

Глава Свердловского городского поселения Э.А. Нехвадович

Приложение № 1 к решению совета депутатов Свердловского городского поселения от 21 ноября 2023 года № 52

ИСТОЧНИКИ

внутреннего финансирования дефицита бюджета Свердловского городского поселения Всеволожского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Table with columns: Код, Наименование, Сумма (тыс. руб.) 2023 год, 2024 год, 2025 год. Rows include 'Остатки средств бюджетов', 'Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов', and 'Всего источников внутреннего финансирования'.

Приложение № 2 к решению совета депутатов Свердловского городского поселения от 21 ноября 2023 года № 52

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ

Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Table with columns: Код, Наименование, Сумма (тыс. руб.) 2023 год, 2024 год, 2025 год. Rows include 'НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ', 'Налоги на прибыль, доходы', 'Налог на доходы физических лиц', 'Акцизы по подакцизным товарам', 'Налоги на имущество', 'Земельный налог', 'Доходы от использования имущества', 'Доходы, получаемые в виде арендной платы', 'Доходы от оказания платных услуг', 'Доходы от продажи материальных и нематериальных активов', 'Штрафы, санкции, возмещение ущерба', 'Административные штрафы', 'Прочие неналоговые доходы'.

Table with columns: Код бюджетной классификации, Источники доходов, Сумма (тыс. руб.) 2023 год, 2024 год, 2025 год. Rows include 'Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений', 'ИТОГО НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ', 'БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ', 'Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации', and 'ВСЕГО ДОХОДОВ'.

Приложение № 3 к решению совета депутатов Свердловского городского поселения от 21 ноября 2023 года № 52

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ,

планируемые к поступлению из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в бюджет Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Table with columns: Код бюджетной классификации, Источники доходов, Сумма (тыс. руб.) 2023 год, 2024 год, 2025 год. Rows include 'БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ', 'Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)', 'Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан', 'Прочие субсидии бюджетам городских поселений', 'Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации', and 'Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации'.

Приложение № 4 к решению совета депутатов Свердловского городского поселения от 21 ноября 2023 года № 52

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Table with columns: Наименование, ЦСР, ВР, Рз, ПР, Сумма (тысячи рублей) 2023 год, 2024 год, 2025 год. Rows include 'Муниципальная программа "Развитие местного самоуправления"', 'Комплексы процессных мероприятий', 'Комплекс процессных мероприятий: "Развитие муниципальной службы"', 'Расходы, связанные с развитием муниципальной службы', 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Другие общегосударственные вопросы', 'Комплекс процессных мероприятий: "Развитие культуры муниципального образования"', 'Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений', 'Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений', 'Культура', 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат', 'Уплата налогов, сборов и иных платежей', 'Субсидирование стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений культуры Ленинградской области', 'Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений', 'Расходы в рамках мероприятия по подготовке и проведению культурно-массовых мероприятий', 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Культура', 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Расходы в рамках оформления территории МО "Свердловское городское поселение" на период проведения праздничных мероприятий', 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Культура', 'Комплекс процессных мероприятий: "Развитие социальной политики. Обеспечение мер социальной поддержки граждан"', 'Расходы на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения', 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Социальное обеспечение населения', 'Единовременная материальная помощь отдельным категориям граждан', 'Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат', 'Социальное обеспечение населения', 'Комплекс процессных мероприятий: "Развитие средств массовой информации"', 'Расходы на обеспечение опубликования правовых актов муниципального образования в рамках расходов органов местного самоуправления муниципального образования "Свердловское городское поселение"', 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Периодическая печать и издательства', 'Муниципальная программа "Развитие транспортной системы и безопасность на территории муниципального образования "Свердловское городское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области"', 'Комплексы процессных мероприятий', 'Комплекс процессных мероприятий: "Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах МО "Свердловское городское поселение"', 'Расходы на профилактику терроризма и экстремизма', 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона'.

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes categories like 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Субсидирование по условиям региональной программы', etc.

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes categories like 'Непрограммные расходы органов местного самоуправления', 'Другие общегосударственные вопросы', 'Реализация государственных функций', etc.

